

Всероссийское СМИ

«Академия педагогических идей «НОВАЦИЯ»

Свидетельство о регистрации Эл №ФС 77-62011 от 05.06.2015 г.

(выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)

Сайт: akademnova.ru

e-mail: akademnova@mail.ru

Башкирова В.Е. Применение принципов менеджмента в управлении современной организацией // Академия педагогических идей «Новация». Серия: Студенческий научный вестник. – 2016. – № 02 (февраль). – АРТ 09-эл. – 0,2 п.л. - URL: <http://akademnova.ru/page/875550>

РУБРИКА: ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ

В.Е. Башкирова

Студентка 4-го курса, факультет экономики и управления
ФГБОУ ВПО «Пензенский государственный университет»

г. Пенза, Пензенская область,

Российская Федерация

Применение принципов менеджмента в управлении современной организацией

Что же такое организация? Данный термин может иметь несколько значений. Рассмотрим одно из них. Организация-это общественное объединение людей или государств со своей внутренней структурой, правилами или уставами. Также под словом организация может подразумеваться государственное учреждение или предприятие. В любом случае, организация-это сложная система, для управления которой нужно найти особенный подход, правила. Управлять той или иной организацией может лишь грамотный руководитель, способный решать проблемы, выводить свое предприятие из сложных ситуаций. В современных условиях, где постоянно происходит внедрение новых систем, различных информационных технологий, это делать достаточно сложно. Грамотный

руководитель должен уметь находить общий язык с подчиненными, знать, что и как правильно делать. Эффективный руководитель должен уметь грамотно подбирать персонал для работы в той или иной сфере, грамотно организовывать работу, правильно планировать свое время. Также эффективный руководитель должен предотвращать различного рода конфликты, уметь объединять людей, настраивать их на позитивное ведение дел. Все это относится к применению эффективных принципов менеджмента [1]. Также к признаку хорошего руководителя относится умение ладить с подчиненными, поддерживать в трудную минуту и помогать им, в случае необходимости. Самое главное то, что руководитель должен знать основные принципы управления и пути ведения бизнеса. В этом и заключается актуальность темы на сегодняшний день. Мало грамотных руководителей, которые смогли бы эффективно управлять той или иной организацией и выводить ее из кризиса.

Чтобы организация была эффективной нужно, прежде всего, выбрать путь для конечного результата, к которому стремится организация. А в процессе деятельности эффективный руководитель, описанный выше, будет корректировать этот путь [2]. Рассмотрим определение менеджмента. Рисунок 1.

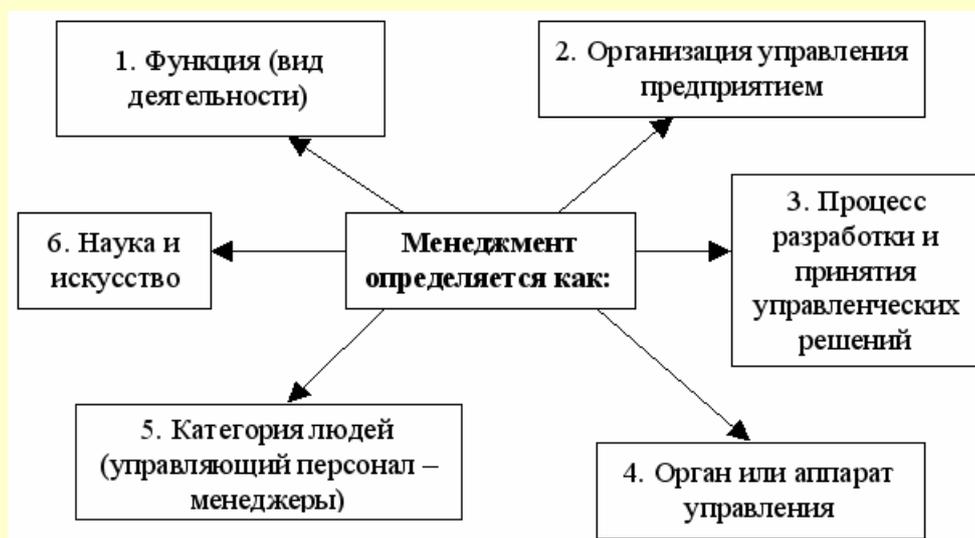


Рисунок 1-Определение менеджмента.

Итак, можно сказать, что менеджмент-это управление, руководство тем или иным производством. Менеджмент определяется как: функция (вид деятельности), организация управления предприятием, процесс разработки и принятия управленческих решений, орган или аппарат управления, категория людей (управляющий персонал), наука и искусство. Далее рассмотрим принципы управления.

Принципы управления относятся к числу важнейших категорий управления. Под ними понимают основные фундаментальные идеи, представления об управленческой деятельности, вытекающие непосредственно из законов и закономерностей управления [3].

Всем известно, что особо сложным объектом для управления является коллектив. Это группа людей, которая объединена на основании общих задач, целей и имеющая постоянные контакты друг с другом. Все люди разные и поэтому сложно угадать реакцию человека на поведение другого человека в коллективе.

Как же сохранить доброжелательные отношения? Принципы управления менеджментом определяют закономерности формирования

управляемой системы: ее структуры, методы воздействия на коллектив и т. д. Рассмотрим важнейшие из этих принципов. Сюда относится организация различных тренингов, семинаров для коллектива, возможно даже организация массового совместного отдыха, в более раскрепощенной обстановке, постоянная организация связи с начальством, чтобы коллектив не чувствовал себя отстраненным от руководства [4].

Рассмотрим функции менеджмента. Рисунок 2. Первая функция это планирование. Под планированием понимают выбор целей и пути их достижения. Для организации важно знать то, куда она стремится. Что и зачем ей нужно, чтобы понимать как себя вести, в каком направлении идти. Спланировать можно что угодно, а уже в процессе пути намечать дальнейшее развитие, а также корректировать свой путь. Следующая цель это организация. Она подразумевает распределение ответственности за выполнение рабочих заданий. Обязательно руководитель должен распределять обязанности между сотрудниками. Ставить четкие цели. Иначе в организации образуется хаос. Не будет ответственных людей за то или иное действие, в итоге получится суматоха между подчиненными и начальником. Следующая функция это лидерство. Оно подразумевает использование влияния руководства для мотивации сотрудников. Начальник должен стимулировать работников своим поведением, статусом, возможностями. Следующая функция-контроль. Наблюдение за предпринимаемыми действиями и внесение коррективов. Когда уже выполнены такие функции, как: планирование, организация, лидерство, то остается только лишь координировать и контролировать действия сотрудников. Направлять их в нужную сторону [5].

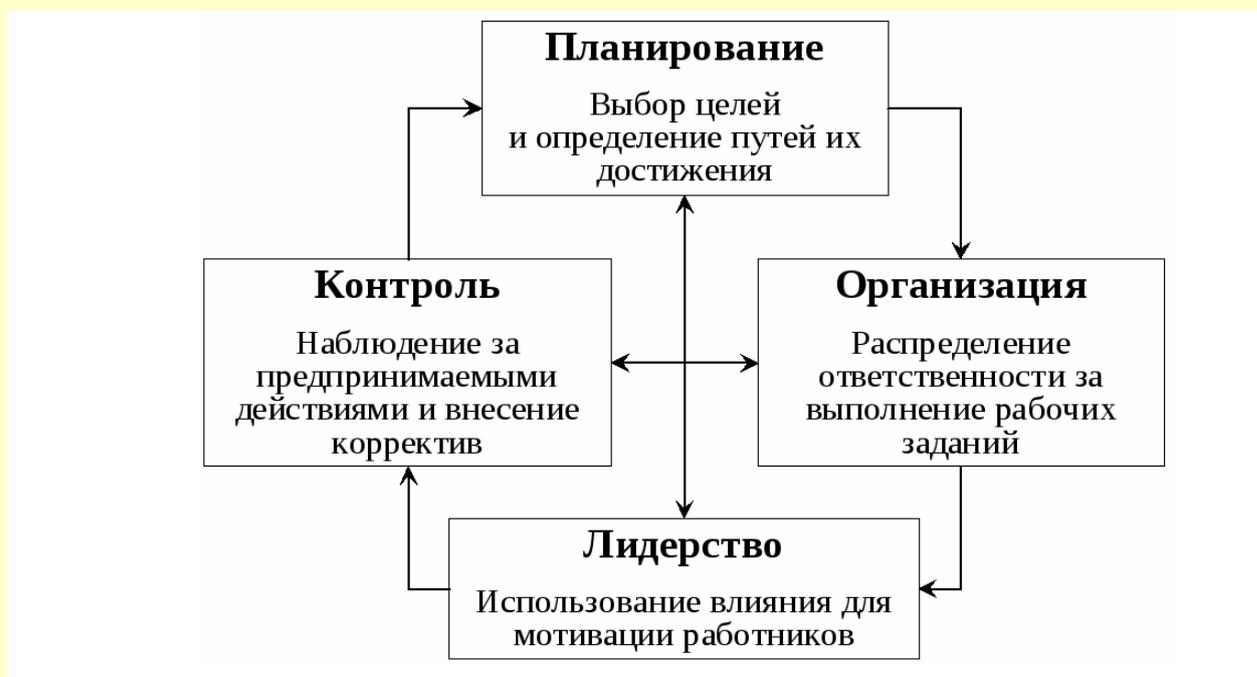


Рисунок 2-Функции менеджмента

Итак, применение принципов менеджмента в управлении современной организацией достаточно сложный и трудоемкий процесс. Заниматься успешным управлением по силам только грамотному руководителю. Ведь все предприятие будет находиться в его руках. От знаний руководителя зависит многое: место организации на рынке, отношения внутри коллектива, доход организации и так далее. Главное-это стремление вывести свою фирму на высокий уровень. В этом любому руководителю и помогут различные принципы менеджмента.

Список использованной литературы

1. Андреев В.И. Саморазвитие менеджера / В.И. Андреев. - М.: Дело, 2014. – 275 с.
2. Балашов, А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012. - 288 с.

Всероссийское СМИ

«Академия педагогических идей «НОВАЦИЯ»

Свидетельство о регистрации Эл №ФС 77-62011 от 05.06.2015 г.

(выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций)

Сайт: akademnova.ru

e-mail: akademnova@mail.ru

3.Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р.Веснин. – М.: Проспект, 2013. – 320 с.

4.Гончаров, В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров. – Минск : Современная школа, 2010. – 635 с.

5.Репина, Е.А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина. - М.: Академцентр, 2013. - 240 с.

Рекомендовано к публикации:

Н.В. Камеровой, кандидат исторических наук, доцент,

профессор Российской Академии Естествознания

гл.редактор журнала «Академия педагогических идей «НОВАЦИЯ»

Дата поступления в редакцию: 21.02.2016 г.

Опубликовано: 23.02.2016 г.

© Академия педагогических идей «Новация», электронный журнал, 2016

© Башкирова В.Е., 2016